

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЛП

УТВЕРЖДАЮ /М.Н. Волдаев/
(Ф.И.О. декана (директора института))

29.02.2024 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

М.2.2.2.2 Преддипломная практика

(указывается код, вид и тип практики по учебному плану)

Направление подготовки (специальность)	35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств
Квалификация выпускника	Магистр (бакалавр/магистр/специалист)
Программа магистратуры	Лесной бизнес

Курс	3
Семестр	5

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	15	зачетных единиц
Продолжительность	10 / 540	недель / часов
Практические занятия	-	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы	0	часов
Иные формы организации ОД	540	часов
Дифференцированный зачет	-	семестр

(год)

Оборотная сторона титульного листа

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств

Программу составили:

профессор с ученой степенью доктора наук	ЛиХТ	СОГЛАСОВАНО	Е.М. Царев
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена практика (раздел практики)

Кафедра лесопромышленных и химических технологий

(наименование кафедры)		
14.02.2024	протокол №	7
(дата)		
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Ю.А. Ширнин
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Ю.А. Ширнин
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	Д.И. Мухортов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт: Лабинов Александр Витальевич, директор ООО "Прогресс"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 11.03.2024 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП компетенциям:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-1 Способность понимать современные проблемы научно-технического развития, научно-техническую политику в области технологий лесозаготовок и деревообработки, современные технологии по утилизации древесных отходов	ПК 1.1 Знает: -основы управления организацией; - основы бизнес-планирования; - передовой отечественный опыт административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; - бизнес-план организации; - , структуру организации	знания: Знает: -основы управления организацией; - основы бизнес-планирования; - передовой отечественный опыт административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; - бизнес-план организации; - , структуру организации умения: навыки:
	ПК 1.2 Умеет: - определять и внедрять способы достижения целей и реализации поставленных задач в краткосрочной и долгосрочной перспективе развития организации; - устанавливать лесоводственные требования при заготовке древесины с учетом региональных условий и конкретных особенностей лесных участков; - проектировать рубки спелых, перестойных лесных насаждений и устанавливать их организационно-технические документы; - составлять технологические карты лесосечных работ; -схему расположения лесных насаждений	знания: умения: Умеет: - определять и внедрять способы достижения целей и реализации поставленных задач в краткосрочной и долгосрочной перспективе развития организации; - устанавливать лесоводственные требования при заготовке древесины с учетом региональных условий и конкретных особенностей лесных участков; - навыки:
	ПК 1.3 -контролирует использование ежегодного объема заготовки древесины в пределах расчетной лесосеки	знания: знает как контролировать использование ежегодного объема заготовки древесины в пределах расчетной лесосеки умения: умеет контролировать использование ежегодного объема заготовки древесины в пределах расчетной лесосеки навыки: контролирует использование ежегодного объема заготовки древесины в пределах расчетной лесосеки
2. ПК-2 Готовность эксплуатировать	ПК 2.1 Знает: - методику разработки локальных нормативных актов; -	знания: Знает: - методику разработки локальных нормативных актов; - методику внедрения локальных нормативных актов; - способы обработки информации

технологическое оборудование	методику внедрения локальных нормативных актов; - способы обработки информации с использованием программного обеспечения и компьютерных средств	с использованием программного обеспечения и компьютерных средств умения: навыки:
	ПК 2.2 Умеет: - распределять между работниками полномочия, обязанности и ответственность за выполнение соответствующих задач, осуществлять проверку их выполнения; - обобщать и систематизировать поступающую информацию, на ее основании находить наиболее эффективные решения для реализации поставленных задач; - оценивать свою деятельность с точки зрения эффективности ее конечных результатов	знания: умения: Умеет: - распределять между работниками полномочия, обязанности и ответственность за выполнение соответствующих задач, осуществлять проверку их выполнения; - обобщать и систематизировать поступающую информацию, навыки:
	ПК 2.3 - определяет критерии для оценки эффективности деятельности работников подразделений, осуществляющих административную, хозяйственную, документационную и организационную поддержку; формирует и выстраивает структуру подразделений; - определяет нормы и процедуры управления персоналом подразделений поддержки	знания: знает как определять критерии для оценки эффективности деятельности работников подразделений, осуществляющих административную, хозяйственную, документационную и организационную поддержку; формирует и выстраивает структуру подразделений; умения: умеет определять критерии для оценки эффективности деятельности работников подразделений, осуществляющих административную, хозяйственную, документационную и организационную поддержку; формирует и выстраивает структуру подразделений; навыки: определяет критерии для оценки эффективности деятельности работников подразделений, осуществляющих административную, хозяйственную, документационную и организационную поддержку; формирует и выстраивает структуру подразделений; - определяет нормы и процедуры управления персоналом
3. ПК-3 Готовность решать	ПК 3.1 Знает: - стратегию развития организации; - базовые основы	знания: Знает: - стратегию развития организации; - базовые основы информатики , построения информационных систем и особенности работы с

инженерно-технические задачи с помощью пакетов прикладных программ	информатики , построения информационных систем и особенности работы с ними; - способы обработки информации с использованием программного обеспечения и компьютерных средств	ними; - способы обработки информации с использованием программного обеспечения и компьютерных средств умения: навыки:
	ПК 3.2 Умеет: - обобщать и систематизировать поступающую информацию, на ее основании находить наиболее эффективные решения для реализации поставленных задач; - работать с большим объемом информации; - разрабатывать подходы, включая нестандартные, к выполнению трудовых заданий посредством использования специальных знаний и экспертных источников информации; - находить решения в нестандартных ситуациях или в случаях непредвиденного изменения плана реализации проектов	знания: умения: Умеет: - обобщать и систематизировать поступающую информацию, на ее основании находить наиболее эффективные решения для реализации поставленных задач; - работать с большим объемом информации; - разрабатывать подходы, включая нестандартные, к выполнению трудовых заданий посредством использования специальных знаний и экспертных источников информации навыки:
	ПК 3.3 - внедряет инновационные технологии и решения в бизнес-процессы административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; - оценивает потенциальные риски; - разрабатывает и принимает управленческие решения по улучшению качества сервиса и повышению эффективности административной, хозяйственной,	знания: знает как внедрять инновационные технологии и решения в бизнес-процессы административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; - оценивает потенциальные риски; - разрабатывает и принимает управленческие решения по улучшению качества сервиса и повышению эффективности административной, хозяйственной, документационной поддержки; - умения: умеет внедрять инновационные технологии и решения в бизнес-процессы административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки; - оценивает потенциальные риски; - разрабатывает и принимает управленческие решения по улучшению качества сервиса и повышению эффективности административной, хозяйственной, документационной поддержки; - навыки: внедряет инновационные технологии и решения в бизнес-процессы административной,

	документационной поддержки; - подготавливает предложения по совершенствованию и повышению эффективности административных, хозяйственных, документационных и организационных бизнес-процессов	хозяйственной, документационной и организационной поддержки; - оценивает потенциальные риски; - разрабатывает и принимает управленческие решения по улучшению качества сервиса и повышению эффективности административной, хозяйственной, документационной поддержки; -
--	--	---

Раздел 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Проведение практики осуществляется выездная, непрерывно

Практика направлена на закрепление компетенций

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания: Организация лесопромышленного производства (ПК-1); Логистика в лесном комплексе
Данная практика является основой для продолжения формирования указанных компетенций в: Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-1); Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-2); Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ПК-3)

Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	
	Контактная работа	иные формы организации образовательной деятельности
1		Сбор материалов на практике, обработка собранных материалов. Написание и выпускной работы (540 часа)
Итого		540

Раздел 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1	Технология и оборудование лесопромышленных производств [Текст] : учеб. пособие по специальности 260100 "Лесоинженер. дело" / Ю. А. Ширнин, А. Н. Чемоданов, Г. П. Захаренко и др. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2001. - 82 с. ISBN 5-8158-0122-4. Экземпляры: всего 59.	59
2	Ширнин, Юрий Александрович. Технология и машины лесосечных работ [Текст] : курс лекций : [учеб. пособие для студентов вузов по направлению подгот. дипломир. специалистов "Технология лесозаготов. и деревообраб. пр-в" по специальности "Лесоинженерное дело"] / Ю. А.	80

	Ширнин. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2004. - 303 с. Экземпляры: всего 80.	
3	Ширнин, Юрий Александрович. Технология и машины лесосечных работ [Текст] : [учеб. пособие для студентов вузов по направлению подгот. дипломир. специалистов 656300 "Технология лесозаготов. и деревообраб. пр-в" по специальности 260100 "Лесоинженер. дело"] / Ю. А. Ширнин. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2005. - 83 с. Экземпляры: всего 45.	45
4	Технология и оборудование лесопромышленных производств [Текст] : лаб. практикум : [учеб. пособие для студентов вузов по направлению подгот. дипломир. специалистов 656300 "Технология лесозаготов. и деревообраб. пр-в" по специальности 250301 "Лесоинженер. дело"] / Ю. А. Ширнин, Г. П. Захаренко, С. Е. Анисимов и др. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2005. - 85 с. Экземпляры: всего 57.	57
5	Лесопромышленное производство [Текст] : содержание практик и дипломного проектирования : учеб. пособие / [Ю. А. Ширнин и др.]. Изд. 2-е, перераб. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2007. - 87 с. Экземпляры: всего 93.	93
6	Обоснование технологических параметров лесосек и режимов работы лесозаготовительных машин [Текст] : [учеб. пособие по направлению 25040 (656300) "Технология лесозаготов. и деревоперераб. пр-в", специальности 250401 "Лесоинженер. дело"] / [Ю. А. Ширнин и др.] ; под ред. Ю. А. Ширнина. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2009. - 168 с. ISBN 978-5-8158-0690-0. Экземпляры: всего 73.	73 / https://portal.volgatech.net/books/SHirnin_i_dr_obosnovanie_tehnologicheskix.pdf

4.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	111 (I)	Бензопила Хускварна 372XP (1), Доска интерактивная с электронным стилусом (1), Ноутбук IdeaPad G570A 15,6" Lenovo (1), Проектор мультимедийный Sanuo PLC-XD2600 (1), Шкаф 80x120x40 (3), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Базой для проведения практики являются предприятия и организации:

ООО Пайн

ООО Оршанский лес

Учебно-опытный лесхоз

Раздел 5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Критерии оценивания компетенций направлены на:

- качественный уровень прохождения практики;
- инициативу обучающегося, проявленную в период прохождения практики;
- умение провести защиту выполненной работы.

5.1. Текущий контроль успеваемости

В ходе прохождения практики проводится текущий контроль. В ходе текущего контроля проверяется соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, качество и результаты работы, ход выполнения индивидуальных заданий по практике.

5.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики проводится в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ПГТУ» и «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ПГТУ».

Промежуточная аттестация позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения в процессе прохождения практики и проводится по фонду оценочных средств в ходе защиты отчета, содержащего аттестационный лист с компетенциями, заполненный руководителем практики.

Пример типовых контрольных вопросов

1. Обоснование участков лесного фонда (УЛФ) и разработка комплексной механизации лесосечных работ.
2. Разработка технологического процесса лесосечных работ с сохранением подроста машинным способом.
3. Комплексная механизация лесосечных работ в лесхозе с полным использованием лесосырьевых ресурсов.
4. Разработка технологического процесса лесосечных работ на рубках главного (промежуточного) пользования.
5. Выбор технологического процесса лесозаготовок и разработка технологии лесосечных работ.
6. Разработка технологии лесосечных работ и обоснование целесообразности сортиментного плана.
7. Комплексная механизация сбора, обработки и переработки лесосечных отходов и древесной зелени.
8. Обоснование УЛФ, выборов способа рубок, разработка транспортных путей освоения и технологического процесса лесосечных работ предприятия.
9. Технология и организация лесосечных и лесовосстановительных работ лесокомбината (ЛП, АО,

ООО и т.д.).

0. Проект нижнего лесного склада.

11. Совершенствование основного производственного потока нижнего лесного склада.

12. Обоснование технологии лесоскладских работ предприятия с полным использованием сырья (комплексный проект).

13. Обоснование технологии и оборудования технологических потоков по механической переработке лесоматериалов (по согласованию с предприятием и руководителем проекта).

14. Обоснование технологии и оборудования вспомогательных технологических потоков по переработке отходов производства (по согласованию с предприятием и руководителем проекта) для предприятия.

15. Проект цеха для нижнего лесного склада предприятия.

16. Разработка технологии и обоснование комплекса оборудования для дополнительных потоков по производству короткомерных лесоматериалов предприятия.

17. Разработка технологического процесса малообъемных (сезонных) лесозаготовок с переработкой древесного сырья в ООО _____ .

Раздел 6. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____ (назв. факультета (института)) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.	Программа переутверждена на заседании кафедры _____ (название кафедры) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.
_____ (подпись, Ф.И.О. председателя)	_____ (подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой)

Аттестационный лист прохождения практики

(Заполненный аттестационный лист прилагается к отчету по практике)

Код и наименование компетенции	Критерии оценивания			
	не сформированы	сформированы частично	сформированы в достаточном объеме	сформированы полностью
1. ПК-1 Способность понимать современные проблемы научно-технического развития, научно-техническую политику в области технологии лесозаготовок и деревообработки, современные технологии по утилизации древесных отходов				
2. ПК-2 Готовность эксплуатировать технологическое оборудование				
3. ПК-3 Готовность решать инженерно-технические задачи с помощью пакетов прикладных программ				

Примечание: Укажите уровень освоения каждой компетенции, который, на Ваш взгляд, проявил обучающийся в период прохождения практики

Оценка результатов прохождения практики руководителем практики от организации, в которой проходила практика _____

Руководитель практики от организации, в которой проходила практика

(должность, Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.